

CHAMPIONNATS CANADIENS - INFORMATION SUR LES DÉPLACEMENTS
DEMANDE DE REMBOURSEMENT DES DÉPENSES ADMISSIBLES

CETTE DEMANDE DOIT ÊTRE COMPLÉTÉE PAR TOUS LES PARTICIPANTS POUR TOUS LES CHAMPIONNATS et elle doit être transmise à:

SPORT INTERUNIVERSITAIRE CANADIEN
 801 avenue King Edward, suite N205, Ottawa, Ontario, K1N 6N5

Championnat : _____
 Lieu _____ Date : _____
 Nom de l'université participante : _____
 Directeur/directrice des sports : _____

A) FRAIS DE DÉPLACEMENT

Toutes les réservations doivent être faites auprès de l'agent officiel de SIC – Voyages Carlson Wagonlit (1-800-465-4040 – Jill Lane poste 235)

	<u>COÛT TOTAL</u>	<u>FRAIS ADMISSIBLES</u>
1. TRANSPORT AÉRIEN		
FRAIS ADMISSIBLES (joindre les talons des billets ou les reçus originaux)		
a) Billets d'avion par personne (précisez si les prix varient)	_____ \$	
b) Billets d'avion pour le groupe	_____ \$	
c) Billet d'avion – n. de participants admissibles x (a)	_____ \$	_____ \$
2. TRANSPORT AU SOL (joindre les reçus originaux)		
a) Transport vers l'aéroport (admissible seulement si l'aéroport n'est pas dans la ville de résidence)	_____ \$	_____ \$
b) Sur place (pas admissible au remboursement)	_____ \$	
c) Vers les lieux de la compétition (admissible seulement si on ne voyage pas par avion, ou s'il n'y pas d'aéroport dans la ville où le championnat à lieu)	_____ \$	_____ \$
3. COÛT TOTAL DU TRANSPORT	_____ \$	
4. COÛT TOTAL DU TRANSPORT ADMISSIBLE AU REMBOURSEMENT :	_____ \$	_____ \$

B. REPAS, HÉBERGEMENT ET AUTRES FRAIS : (information seulement)

1. HÉBERGEMENT (les reçus ne sont pas requis)		
a) Coût par chambre:	_____ \$	
b) Total des frais d'hébergement	_____ \$	
2. REPAS (les reçus ne sont pas requis)		
a) Total des frais de repas	_____ \$	
3. AUTRES (les reçus ne sont pas requis)		
Veuillez préciser :		
_____	_____ \$	
_____	_____ \$	
_____	_____ \$	
4. COÛT TOTAL DE L'HÉBERGEMENT, REPAS ET AUTRES	_____ \$	

5. GRAND TOTAL DES FRAIS DE PARTICIPATION AU CHAMPIONNAT (A.3 + B.4) : _____ \$

Le chèque de remboursement des frais de déplacement doit être fait à l'ordre de : _____
 et posté à l'adresse suivante : _____
 Signature : _____
 Date : _____

Veuillez fournir la liste des noms des participants au verso de ce formulaire. Les formulaires et toutes les pièces justificatives originales doivent parvenir au secrétariat de Sport interuniversitaire canadien dans les quinze jours ouvrables après la fin du championnat.

